

RICHTLIJNEN VOOR DE GESPREKSLEIDER

De impactproductie is zo ontworpen dat je het kunt aanpassen aan de hoeveelheid tijd die je tot je beschikking hebt (minimaal 1 tot maximaal 4 uur) en de thema's die voor jouw team/afdeling/instelling relevant zijn. De tool kan ingezet worden tijdens vergaderingen, interviews, professionaliseringsbijeenkomsten en nascholingstrajecten.

De methodiek bevat:

- Achtergrondinformatie over de impactproductie en (de)stigmatisering;
- Richtlijnen voor de gespreksleider, met daarin een leidraad voor optimaal en effectief gebruik van de impactproductie en verschillende tips;
- 9 filmfragmenten, met – bij ieder filmfragment – de tijdsduur van het fragment en een aantal vragen om het gesprek op gang te brengen;
- Een overzicht van de inhoud van de 9 filmfragmenten;
- Een opzet voor een PowerPointpresentatie die gebruikt kan worden ter ondersteuning bij het gebruik van de impactproductie.

**BIJ
NADER
INZIEN**

Leidraad voor gebruik van de impactproductie

Om de impactproductie zo effectief mogelijk in te zetten, is een goede opbouw van de bijeenkomst, opvolging en evaluatie belangrijk. Je vindt hiervoor een leidraad. Bepaal voor jezelf hoeveel tijd ieder onderdeel kost.

	ONDERDEEL	INHOUD/ACTIES
VOORBEREIDING	Praktische voorbereiding	• Plan een datum, reserveer een ruimte (internetverbinding en een flip-over dienen aanwezig te zijn) • Selecteer een of meerdere filmfragmenten passend bij de tijd en thema's. Maak bij de keuze voor meerdere filmfragmenten een volgorde passend bij de context • Nodig je collega's uit
	Inhoudelijke voorbereiding	• Bereid de bijeenkomst inhoudelijk voor (bijv. door het maken van een draaiboek)



	ONDERDEEL	INHOUD/ACTIES
UITVOERING	Introductie	• Welkom • Doel van de bijeenkomst • Voorstelronde (indien nodig) • Vaststellen basisregels
	Theorie (de)stigma bespreken	• Bespreek theorie over (de)stigma (in de ggz)
	In gesprek aan de hand van de filmfragmenten	• Bekijk de gekozen filmfragmenten en ga het gesprek hierover aan. Gebruik de vragen die hierbij staan ter ondersteuning
	Actieplan opstellen	• Maak – na het bespreken van alle fragmenten – met de groep een top 3 van actiepunten gerelateerd aan destigmatiserend werken die aandacht behoeven binnen jouw team/afdeling/instelling • Werk per actiepunt uit wat het team/afdeling/instelling hiermee gaat doen in de komende periode
	Afsluiting	• Geef een samenvatting van wat besproken is • Herhaal de actiepunten en maak afspraken over de verantwoordelijkheid voor het bijhouden hiervan
EVALUATIE	Bijeenkomst	• Evalueer de bijeenkomst
	Afspraken	• Evalueer regelmatig met het team of afspraken worden nagekomen en of deze nog altijd aansluiten bij de praktijk
OPVOLGING	Actieplan opvolgen	• Plan na maximaal 6 maanden nog een bijeenkomst, waarin gekeken wordt of actiepunten nagekomen zijn en, wat het effect hiervan is geweest en of er veranderingen gemaakt moeten worden in de plannen
	Borging	• Organiseer iedere 3 tot 6 maanden een opvolgingsbijeenkomst, zodat het thema blijvend aandacht krijgt

Tips bij gebruik

- We raden je aan om een ervaringsdeskundige (met psychische aandoening) uit jouw organisatie als co-trainer in te zetten. Dit kan de impact van het gebruik van de tool vergroten. Bijvoorbeeld door bij fragmenten/vragen die weinig effect lijken te hebben op de groep aan de ervaringsdeskundige te vragen wat dergelijke vormen van stigma voor hem/haar hebben betekend en welke impact dit heeft gehad.
- Vertel aan het begin van de sessie altijd dat de filmfragmenten geïmproviseerd zijn door de acteurs. Hoewel de situatieschetsen die zij vooraf meekrijgen gebaseerd zijn op echte ervaringen, zijn de fragmenten gespeeld. Het kan dus zijn dat de situaties niet geheel in overeenstemming zijn met de werkelijkheid, of aanvoelen als overdreven. Onthoud en geef mee dat de fragmenten gemaakt zijn om met elkaar in gesprek te gaan over de thema's die in de fragmenten aan bod komen, niet om te bepalen of de scènes waar/niet waar/goed/fout zijn. Laat de deelnemers dus kijken naar dat wat ze zien, wat ze voelen en wat ze horen.
- Het is belangrijk dat de gesprekken volgend uit de filmfragmenten gaan over (de)stigmatisering. Het moet dus niet gaan over inhoudelijke thema's als diagnoseproblematiek. Ook wanneer de filmfragmenten mogelijk afwijken van de praktijk, is het als gespreksleider belangrijk scherp te blijven op het inhoudelijke gesprek dat wordt gevoerd en hierin bij te sturen waar nodig. Een voorbeeld: mogelijk dat iemand aangeeft dat een filmfragment simpelweg een voorbeeld is van slechte therapie en niet overeenkomstig is met de realiteit, dan zou je die persoon kunnen vragen waarom hij dat vindt, wat hij anders zou doen, waar de relatie in dat fragment ligt met stigmatisering en of deze relatie in de eigen praktijk wel eens zichtbaar wordt.
- Bij iedere scène zijn vier soorten vragen toegevoegd die het gesprek op gang kunnen brengen: algemene vragen, vragen over hoe de scène relateert aan de praktijk, thematische vragen en vragen over stigmatisering in relatie tot de scène. Daarna volgt een korte opdracht. Voor effectief gebruik van de impactproductie is het van belang alle soorten vragen én de opdracht te doorlopen.
- Stigmatisering is en blijft een gevoelig onderwerp. Als gespreksleider dien je hier dan ook rekening mee te houden en aandacht aan te besteden. Daarnaast kunnen heftige reacties ook een goed begin zijn voor het gesprek: wat maakt dat iemand deze reactie zo heftig voelt?

**BIJ
NADER
INZIEN**